

## Fondsreglement voor het omgevingsfonds voor de windparken Deil en Avri, ondergebracht in de Stichting Omgevingsfondsen West Betuwe

In dit reglement wordt verstaan onder:

**Adviescommissie:** de adviescommissie voor het omgevingsfonds voor de windparken Deil en Avri.

**Bestuur:** het bestuur van de Stichting Omgevingsfondsen West Betuwe.

**Betrokken omgeving:** in de omgeving van de windparken Deil en Avri liggende plaatsen (zowel de kern als het buitengebied) zijnde: Beesd, Buurmalsen, Deil, Enspijk, Est, Geldermalsen, Gellicum, Haaften, Hellouw, Kapel-Avezaath, Meteren, Neerijnen, Ophemert, Opijnen, Rumpt, Tricht, Tuil, Waardenburg en Wadenoijen.

**Fonds:** het omgevingsfonds voor de windparken Deil en Avri, ondergebracht in de Stichting Omgevingsfondsen West Betuwe.

**Raad van toezicht:** de raad van toezicht van de Stichting Omgevingsfondsen West Betuwe.

**Schriftelijk:** tenzij de context het hiernavolgende uitdrukkelijk beperkt of uitsluit: een tekst die schriftelijk per post, e-mail of enig ander daartoe geëigend elektronisch middel beschikbaar wordt gemaakt zodanig dat deze tekst leesbaar, schriftelijk reproduceerbaar en elektronisch te bewaren is, en waarbij verzender en ontvanger persoonlijk kunnen worden geïdentificeerd.

**Stichting:** de Stichting Omgevingsfondsen West Betuwe.

**Windparken:** de windparken Deil en Avri.

### Inleiding

#### Artikel 1.

1.1. Het fonds wordt beheerd door de stichting.

1.2. Uit het fonds wordt onder andere financiële ondersteuning gegeven aan projecten binnen de betrokken omgeving, om op die manier omwonenden van de windparken te laten meeprofiteren van de opbrengst van de exploitatie van de windparken.

1.3. De exploitanten van de windparken storten jaarlijks achteraf over de periode dat een windpark operationeel is, voor het eerst in het jaar na het jaar van ingebruikname van een windpark, een bedrag in het fonds ter bevordering van de leefbaarheid in de betrokken omgeving. De wijze van berekening van het jaarlijkse bedrag is vastgelegd in artikel 18 van de anterieure overeenkomst van 30 november 2016 ten aanzien van windpark Deil en in artikel 4.2 van de anterieure overeenkomst van 8 juni 2017 ten aanzien van windpark Avri. De tekst van beide bepalingen is opgenomen in bijlage I. Zie bijlage II voor de te verwachten bijdragen van de windparken.

Ter uitvoering van de afspraken in beide anterieure overeenkomsten sluit de stichting met de exploitanten van de windparken een overeenkomst.

1.4. In artikel 2 lid 1 van de statuten van de stichting is het doel van de stichting vastgelegd, te weten:

- a. het bijdragen aan de leefbaarheid in de omgeving van de windparken Deil en Avri, alsook in de omgeving van in de toekomst te ontwikkelen wind- en/of zonneparken en/of andere duurzame energiebronnen in de gemeente West Betuwe en aangrenzende gemeenten;

b. het financieel ondersteunen van projecten in de betrokken omgeving van de hiervoor onder a. bedoelde duurzame energiebronnen op het gebied van duurzaamheid, energiebesparing en duurzame energie, leefbaarheid en sociale cohesie, veiligheid, waaronder begrepen het verduurzamen van de ecologische kwaliteit, die het persoonlijk belang van betrokkenen overstijgen;

c. het uitvoeren van andere met de betreffende gemeenten overeengekomen compensatie- en/of profijtbijdrage-regelingen, alsmede het verrichten van alle overige handelingen die dienstig kunnen zijn aan het hiervoor onder a., b. en c. vermelde.

In artikel 2 lid 2 van de statuten is vastgelegd, dat de stichting haar doel onder meer tracht te verwezenlijken door:

a. het aangaan en in stand houden van een of meer overeenkomsten met de exploitanten van wind- en/of zonneparken en/of andere duurzame energiebronnen in de gemeente West Betuwe en aangrenzende gemeenten inzake een resultaatafhankelijke afdracht;

b. het in beginsel jaarlijks selecteren van een of meer projecten als bedoeld in artikel 2 lid 1 sub b, die voldoen aan de voorwaarden vastgesteld in het daartoe op te stellen fondsreglement voor een betrokken omgeving en vervolgens geheel of gedeeltelijk financieren en toezien op de realisatie van het geselecteerde project of de geselecteerde projecten;

c. het op langere termijn zoveel mogelijk komen tot een gelijkmatige verdeling van het budget tussen de betrokken plaatsen (kernen en buitengebieden).

1.5. Om het doel van het fonds te bereiken zal de stichting in beginsel jaarlijks een of meer projecten selecteren die voldoen aan de voorwaarden in dit fondsreglement vastgesteld.

1.6. Conform de statuten van de stichting stelt het bestuur voor het fonds een adviescommissie in, die tot taak heeft het bestuur te adviseren over de aanvragen die zijn ingediend voor toekenning van financiële ondersteuning uit het fonds. Leden van de adviescommissie kunnen zijn vertegenwoordigers uit het maatschappelijk middenveld en de samenleving, grotendeels wonend in de betrokken omgeving, met kennis van en interesse in duurzame ontwikkeling, leefbaarheid en maatschappelijke ontwikkelingen.

Personen die werkzaam zijn voor:

- de gemeente West Betuwe, aangrenzende gemeenten of de provincie Gelderland;
- een van de exploitanten van de in artikel 2 lid 2 sub a van de statuten van de stichting bedoelde wind- en/of zonneparken en/of andere duurzame energiebronnen, dan wel hun bestuurders, kunnen geen lid zijn van een adviescommissie.

1.7. In de statuten van de stichting is voorts bepaald dat het bestuur voor elk omgevingsfonds een fondsreglement opstelt als bedoeld in artikel 2 lid 2 sub b van de statuten, tevens inhoudende instelling, benoeming en taken van een adviescommissie, en de wijze waarop en de frequentie waarmee informatie wordt verstrekt over het fonds, de voortgang, de mogelijkheid om projecten in te dienen en de wijze van besteding van de gelden uit het fonds.

1.8. Ter uitvoering van de overeengekomen profijtbijdrage-regeling wordt uit het fonds voorts aan direct omwonenden in een straal tot 1.200 m van de windparken een

profijtbijdrage uitgekeerd. De hoogte van die bijdrage is afhankelijk van de afstand van de woning tot het desbetreffende windpark. Voor de uitvoering van deze profijtbijdrage-regeling is het Reglement profijtbijdrage windparken Deil en Avri vastgesteld.

## **Fondsvoorwaarden**

### Artikel 2.

Voor financiële ondersteuning uit het fonds moeten projecten:

- a. hoofdzakelijk worden gerealiseerd in de genoemde betrokken omgeving of indirect voldoende bijdragen aan de leefbaarheid in de betrokken omgeving;
- b. het maatschappelijk belang dienen en dus het persoonlijk belang overstijgen van de aanvrager en overige direct bij het project betrokkenen;
- c. aantoonbaar draagvlak hebben onder in ieder geval de bewoners van de betrokken omgeving;
- d. bij voorkeur worden uitgevoerd binnen drie maanden na de toekenning, maar in elk geval binnen twee jaar;
- e. uitvoerbaar zijn, rekening houdend met de financiële ondersteuning van het fonds, binnen het vermogen van de aanvrager, zowel financieel, organisatorisch, juridisch als professioneel;
- f. geen betrekking hebben op een structurele meerjarige bijdrage in de exploitatie;
- g. geen commercieel doel dienen;
- h. voldoen aan de fondsdoelstellingen in artikel 3;
- i. voldoen aan de aanvraagvereisten in artikel 4;
- j. zijn geselecteerd overeenkomstig het fondsreglement.

## **Fondsdoelstellingen**

### Artikel 3.

3.1. Voor financiële ondersteuning uit het fonds moeten projecten bijdragen aan één of meer van de volgende doelstellingen:

- a. verhoging van de leefbaarheid in de betrokken omgeving.

Onder leefbaarheid wordt in ieder geval verstaan:

- fysieke kwaliteit (kwaliteit woonomgeving)
- sociale kwaliteit (voorzieningenniveau)
- sociale kenmerken (sociale cohesie)
- veiligheid van de omgeving, waarin begrepen het verduurzamen van die omgeving.

- b. verduurzaming van de betrokken omgeving; het voorgestelde project moet duurzaam zijn. Projecten op het gebied van energiebesparing, duurzame energie en/of verduurzaming, die tevens een maatschappelijk belang dienen, worden aangemoedigd.

- c. verbetering van de ecologische kwaliteit, voor zover dit aspect binnen het project een rol speelt.

3.2. De adviescommissie kan extra criteria stellen waaraan aanvragen dienen te voldoen, mits deze helder en tijdig bekend zijn gemaakt. Deze extra criteria mogen niet in strijd zijn met de statuten van de stichting en dit fondsreglement.

### **Aanvraagvereisten**

#### Artikel 4.

4.1. Jaarlijks kunnen inwoners van de betrokken omgeving of organisaties die activiteiten daarin hebben, aanvragen indienen.

Het bestuur kan besluiten dat aanvragen vaker kunnen worden ingediend.

4.2. Aanvragen worden bij de stichting ingediend via het aanvraagformulier dat is gepubliceerd op de website van het fonds.

4.3. De bijdrage vanuit het fonds komt niet in de plaats van gemeentelijke subsidies of andere (overheids)subsidies, maar kan wel aanvullend daarop gegeven worden om plannen robuuster te maken.

4.4. De bijdrage uit het fonds kan als cofinanciering van projecten dienen.

### **Instelling en taak adviescommissie**

#### Artikel 5.

5.1. Het bestuur laat zich voor de selectie van ingediende aanvragen bijstaan door de adviescommissie.

5.2. De adviescommissie heeft tot taak advies uit te brengen aan het bestuur over de aanvragen die zijn ingediend voor toekenning van een bijdrage uit het fonds.

### **Samenstelling adviescommissie**

#### Artikel 6.

6.1. De adviescommissie bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal van ten minste drie leden. Het bestuur benoemt de leden voor een periode van vier jaar, zij zijn éénmaal voor een aaneengesloten periode herbenoembaar. De leden van de adviescommissie treden af in een door de adviescommissie vooraf opgesteld rooster.

6.2. Het bestuur benoemt de voorzitter in functie.

6.3. De commissie benoemt uit haar midden een plaatsvervangend voorzitter en secretaris. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt deze vervangen door de plaatsvervangend voorzitter.

6.4. Voor de leden van de adviescommissie zoekt het bestuur naar vertegenwoordigers uit het maatschappelijk middenveld en de samenleving, bijvoorbeeld uit dorpsplatform, dorpsraad, dorpsstafel, grotendeels wonend in de betrokken omgeving, met kennis van en interesse in duurzame ontwikkeling, leefbaarheid en maatschappelijke ontwikkelingen.

6.5. Personen die werkzaam zijn voor de gemeente West Betuwe, aangrenzende gemeenten, provincie Gelderland of een exploitant van de windparken, de bestuurders daaronder begrepen, kunnen geen lid zijn van de adviescommissie.

6.6. Het lidmaatschap van de adviescommissie eindigt indien niet langer wordt voldaan aan het gestelde in lid 5 van dit artikel. Ieder lid is verplicht een wijziging direct schriftelijk mee te delen aan het bestuur en aan de adviescommissie.

6.7. Het bestuur kan een lid van de adviescommissie tussentijds gemotiveerd uit zijn functie ontslaan.

### **Vergaderingen adviescommissie**

#### Artikel 7.

7.1. De adviescommissie vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee andere leden dit wensen.

7.2. De secretaris van de adviescommissie belegt in overleg met de voorzitter de vergaderingen en zorgt ervoor dat de agenda en bijbehorende stukken, spoedeisende gevallen uitgezonderd, ten minste zeven dagen van tevoren online beschikbaar zijn.

7.3. De adviescommissie besluit bij volstreekte meerderheid van stemmen.

### **Integriteit en geheimhouding**

#### Artikel 8.

8.1. Een lid van de adviescommissie is objectief en onpartijdig, vervult zijn taak zonder vooringenomenheid en misbruikt zijn positie op geen enkele wijze.

8.2. Een lid van de adviescommissie neemt geen deel aan de beoordeling van een aanvraag bij het fonds als hij een functioneel of persoonlijk belang heeft bij die aanvraag. Hiervan is in elk geval sprake als hij, zijn partner of een familielid in de eerste en tweede graad:

- a. zelf een aanvraag bij het fonds heeft ingediend;
- b. werkzaam is voor een bedrijf of organisatie die een aanvraag bij het fonds heeft ingediend;
- c. werkzaam is voor een bedrijf of organisatie die niet zelf een aanvraag bij het fonds heeft ingediend, maar wel rechtstreeks profiteert van een toegekende aanvraag.

8.3. Een lid van de adviescommissie neemt van een aanvrager en overige bij het project betrokkenen geen schenkingen in welke vorm dan ook aan of bedingt deze voor zichzelf of zijn naasten.

8.4. Een lid van de adviescommissie behandelt de hem ter beschikking gestelde stukken vertrouwelijk.

8.5. Alles wat in een vergadering van de adviescommissie wordt besproken, is vertrouwelijk. Leden van de adviescommissie doen over wat ter vergadering is besproken uitsluitend mededeling aan het bestuur en op eigen verzoek aan de raad van toezicht.

### **Beoordeling aanvragen**

#### Artikel 9.

9.1. De adviescommissie beoordeelt of de aanvragen voldoen aan het bepaalde in de artikelen 2, 3 en 4 en selecteert de aanvragen.

9.2. De adviescommissie kan een aanvrager om nadere schriftelijke informatie vragen of vragen om de aanvraag aan te passen (inhoud en/of budget). De adviescommissie kan een aanvrager ook uitnodigen om in een vergadering mondeling nadere informatie te verschaffen; op de vergadering mag de aanvrager of diens schriftelijk gevolmachtigde verschijnen.

9.3. De adviescommissie kan voor de selectie overeenkomstig het fondsreglement in overleg treden met derden (de gemeente en/of andere overheidsinstellingen of organisaties)

inzake de omvang van de aanvraag en inzake de haalbaarheid van en overige obstakels voor de realisatie van een aanvraag.

9.4. Indien naar het oordeel van de adviescommissie twee of meer aanvragen voldoen aan het bepaalde in de artikelen 2, 3 en 4 en deze aanvragen gezamenlijk de in dat jaar beschikbare gelden voor de betrokken omgeving overstijgen, neemt de adviescommissie bij haar advisering als uitgangspunt dat de te realiseren projecten zoveel mogelijk gelijkmatig binnen de betrokken omgeving zijn gespreid. Vervolgens selecteert de adviescommissie de aanvragen op basis van meerderheid van stemmen aan de hand van de criteria op het gebied van duurzaamheid en versterking van de sociale cohesie.

De adviescommissie kan ook adviseren een aanvraag gedeeltelijk toe te kennen.

9.5. De adviescommissie brengt binnen zes weken na de sluitingsdatum voor de indiening van projecten schriftelijk verslag uit aan het bestuur, vergezeld van de aanvragen en eventuele overige relevante stukken. De adviescommissie kan de termijn van zes weken met maximaal vier weken verlengen en doet hiervan onder opgave van redenen mededeling aan het bestuur. Het bestuur doet mededeling aan de aanvragers van een verlenging van de termijn, onder opgave van redenen.

Het verslag van de adviescommissie behelst ook haar advies, met redenen omkleed, welke projecten daadwerkelijk de financiële ondersteuning zouden moeten krijgen en welke niet. Een advies kan in een ronde ook inhouden dat geen selectie is gemaakt omdat geen enkele aanvraag naar het oordeel van de adviescommissie voldoet aan het bepaalde in de artikelen 2, 3 en 4.

De voorzitter van de adviescommissie ondertekent het verslag en haar advies..

9.6. Alvorens het bestuur besluit, kan de voorzitter van het bestuur nadere informatie bij de voorzitter van de adviescommissie inwinnen.

9.7. Het bestuur bewaakt dat op langere termijn zoveel als mogelijk een gelijke verdeling van financiële ondersteuning wordt toegekend aan projecten die gelijkmatig zijn gespreid binnen de betrokken omgeving. In het geval dat er wegens (dreigende) overschrijding van het beschikbare bedrag keuze gemaakt moeten worden tussen aanvragen die aan de criteria voldoen, behoudt het bestuur zich het recht voor om voorrang te geven aan aanvragen die betrekking hebben op de plaatsen die het dichtst bij de windmolens zijn gelegen.

9.8. Het bestuur besluit omtrent toekenning van financiële ondersteuning aan geselecteerde projecten, al dan niet conform het advies, binnen twee weken na ontvangst van het advies. Het bestuur kan deze termijn met maximaal twee weken verlengen. Het bestuur doet mededeling aan de aanvrager en de adviescommissie van een verlenging van de termijn, onder opgave van redenen.

9.9. Het bestuur deelt haar besluit over de adviezen zo spoedig mogelijk mee aan de aanvrager en de adviescommissie. Indien het bestuur heeft afgewezen van een advies van de adviescommissie, motiveert het die afwijking in zijn mededeling aan de adviescommissie.

9.10. Het bestuur maakt de toekenningen na elke ronde breed bekend. Het besluit van het bestuur is bindend voor de aanvragers en de adviescommissie.

## **Uitvoering van toegekende aanvragen**

### Artikel 10.

- 10.1. De stichting stuurt elke aanvrager van een toegekende aanvraag de voorwaarden toe waaraan de aanvrager moet voldoen voor een bijdrage uit de stichting.
- 10.2. De aanvrager geeft vóór aanvang van de uitvoering van het project aan het bestuur de laatste geactualiseerde projectbegroting met een projectplanning, indien van toepassing vergezeld van de opdrachtbevestiging en betalingsschema van de opdrachtnemer(s).
- 10.3. De stichting maakt de toegekende financiële bijdrage uit het fonds over aan de aanvrager met inachtneming van hetgeen hierover in de toekenningsbrief is opgenomen. De toekenning kan in deelbijdragen plaatsvinden, afhankelijk van de projectplanning.
- 10.4. Als de realisatie van het project meer dan vier maanden duurt, brengt de aanvrager ieder kwartaal schriftelijk verslag uit aan het bestuur over de voortgang van het project.
- 10.5. Bijzondere omstandigheden daargelaten worden twee jaar na de toekenning geen financiële (deel)bijdragen meer uitgekeerd.
- 10.6. De aanvrager rapporteert aan het bestuur tussentijdse significante budgetproblemen of vertragingen.
- 10.7. Na realisatie van het project legt de aanvrager schriftelijk binnen drie maanden verantwoording af aan het bestuur over de uitvoering van het project en de besteding van de toegekende financiële bijdrage, vergezeld van de betalingsbewijzen.
- 10.8. De aanvrager zorgt, voor zover mogelijk op een goed zichtbare plaats, voor een kennisgeving bij het gerealiseerde project in de vorm van bijvoorbeeld een bord of banner met de tekst *Mede mogelijk gemaakt door Stichting Omgevingsfondsen West Betuwe*

## **Communicatie**

### Artikel 11.

- 11.1. Het bestuur geeft aan het fonds en dit fondsreglement brede bekendheid. Het bestuur stelt daartoe een communicatieplan op. Het bestuur evalueert het communicatieplan jaarlijks en stelt het zo nodig bij. Het bestuur betreft daarbij de bevindingen van de raad van toezicht.
- 11.2. Het bestuur zorgt dat toegankelijke informatie op het internet beschikbaar is over het fonds, de voortgang en de mogelijkheid om projecten in te dienen. Gedurende de periode dat de windparken operationeel zijn, verstrekt het bestuur minimaal één maal per jaar toegankelijke informatie op het internet over de mogelijkheid aanvragen in te dienen.
- 11.3. Jaarlijks, aan het eind van het kalenderjaar, publiceert het bestuur het bestuursverslag met onder andere informatie over de wijze van besteding van de gelden uit het fonds op de website van het fonds en stuurt het bestuursverslag aan het college van burgemeester en wethouders van West Betuwe en de aangewezen vertegenwoordiger van elke exploitant.

## **Overige bepalingen**

### Artikel 12.

12.1. Gelden die in een ronde niet zijn uitgekeerd, blijven beschikbaar voor volgende rondes.

12.2. Gelden uit het fonds worden alleen toegekend voor bijdragen aan een conform het fondsreglement door het bestuur geselecteerd project, naast de uitkeringen ter uitvoering van de profijtbijdrage-regeling.

12.3. Het bestuur draagt er zorg voor dat de kosten van het beheer van het fonds niet meer dan gemiddeld 5% bedragen van de hiervoor in artikel 1 lid 3 vermelde jaarlijkse bedragen.

12.4. Het bestuur evalueert het functioneren van de adviescommissie eens in de twee jaar, dan wel vaker indien het bestuur daaraan behoefte heeft.

## **Slotbepaling**

### Artikel 13.

13.1. In zaken waarin het fondsreglement niet voorziet, beslist het bestuur.

13.2. Dit reglement wordt aangehaald als: Fondsreglement windparken Deil en Avri.

## Bijlage I Wijze van berekening van de jaarlijkse bijdrage aan het fonds

Artikel 18 van de anterieure overeenkomst van 30 november 2016 ten aanzien van windpark Deil:

18. De ontwikkelaars storten jaarlijks gedurende de periode dat windpark Deil operationeel is, met ingang van het jaar van ingebruikname van het windpark, een bedrag in een op te richten Omgevingsfonds. Ontwikkelaars volgen de huidige bovengrens van de NWEA-gedragscode, zijnde 50 eurocent/MWh.
  - o Ontwikkelaars waarderen dat er vaart met het project wordt gemaakt, waardoor aanvraag van SDE+ in 2017 mogelijk lijkt; een latere aanvraag brengt onder meer het risico met zich mee van een lagere of anders vormgegeven SDE+ waardoor de financiering van het project in gevaar zou kunnen komen. Ontwikkelaars zullen, mits uiterlijk één week voor openstelling van de SDE+ 2<sup>e</sup> ronde in 2017 een Omgevingsvergunning voor Deil wordt afgegeven, waardoor SDE+ aanvraag nog dat jaar mogelijk is, een eenmalige extra bijdrage van € 50.000,-- in het Omgevingsfonds storten (uit te keren na het 1e exploitatiejaar). De bijdrage aan het Omgevingsfonds wordt dat eerste jaar dan als het ware verdubbeld.
  - o De 50 c/MWh (bovengrens NWEA-gedragscode) geldt voor de periode van de SDE+-beschikking (15 jaar). In de periode daarna, zolang als de windturbines worden geëxploiteerd, wordt in elk geval de directe bijdrage aan bewoners in de omgeving gecontinueerd (zijnde maximaal de helft van het bedrag dat tijdens de SDE-periode in het Omgevingsfonds wordt gestort). Dit uitgangspunt geldt zowel voor Windpark Deil als Windpark Avri. Mocht de netto-opbrengst voor elektriciteit na de SDE-periode boven de 40 euro/MWh liggen, zal daarbovenop nog een extra bijdrage van 25 c/MWh aan het Omgevingsfonds worden gedaan voor andere activiteiten die vanuit het fonds betaald kunnen worden (zie voor de berekening bijlage 7).
  - o De gemeenten hechten eraan dat het Omgevingsfonds in de eerste exploitatiejaren beschikt over een ruimer budget, zodat investeringen gedaan kunnen worden. Ontwikkelaars halen daarom uitbetaling van een deel van de bedragen die in het Omgevingsfonds worden gestort naar voren: één vierde van de geschatte bijdrage aan het fonds uit de jaren 11-15 van de exploitatie van zowel Deil als Avri wordt al in de jaren 2-5 in het Omgevingsfonds gestort; in de jaren 11-15 zal dat bij beide windparken worden verrekend op basis van het werkelijk aantal gedraaide MWh (zie bijlage 7).

## Bijlage II Te verwachten opbrengsten van de windparken

Artikel 4.2 van de anterieure overeenkomst van 8 juni 2017 ten aanzien van windpark Avri:

4.2 De ontwikkelaars storten jaarlijks gedurende de periode dat windpark Avri operationeel is, met ingang van het jaar van ingebruikname van het windpark, een bedrag in een op te richten Omgevingsfonds. Ontwikkelaars volgen de huidige bovengrens van de NWEA-gedragscode, zijnde € 0,50/MWh.

4.2.1 De € 0,50/MWh (bovengrens NWEA-gedragscode) geldt voor de periode van de SDE+-beschikking (15 jaar). In de periode daarna, zolang als de windturbines worden geëxploiteerd, wordt in elk geval de directe bijdrage aan bewoners in de omgeving gecontinueerd (zijnde maximaal de helft van het bedrag dat tijdens de SDE-periode in het Omgevingsfonds wordt gestort). Dit uitgangspunt geldt zowel voor Windpark Deil als Windpark Avri. Mocht de prijs voor elektriciteit na de SDE-periode aanzienlijk hoger liggen dan nu het geval is, zal daarbovenop nog een bijdrage aan het Omgevingsfonds worden gedaan voor andere activiteiten die vanuit het fonds betaald kunnen worden (zie bijlage 1).

4.2.2 De gemeente hecht eraan dat het Omgevingsfonds in de eerste exploitatiejaren beschikt over een ruimer budget, zodat investeringen gedaan kunnen worden. Ontwikkelaars halen daarom uitbetaling van een deel van de bedragen die in het Omgevingsfonds worden gestort naar voren: één vierde van de geschatte bijdrage aan het fonds uit de jaren 11-15 van de exploitatie van zowel Deil als Avri wordt al in de jaren 2-5 in het Omgevingsfonds gestort; in de jaren 11-15 zal dat bij beide windparken worden verrekend op basis van het werkelijk aantal gedraaide MWh.